

Uw kind gaat naar een school die is aangesloten bij Stichting Catent. Catent verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Onder "verwerken" worden alle handelingen ten aanzien van persoonsgegevens verstaan, bijvoorbeeld opslaan, delen, maar ook wissen van persoonsgegevens. Catent vindt een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en is zich bewust van de privacywetgeving. Catent is verantwoordelijk voor het zorgvuldig omgaan met de persoonsgegevens van uw kind. In deze privacy verklaring leggen wij u graag uit hoe wij met de persoonsgegevens van uw kind omgaan.

#### **Waarom verwerken wij gegevens van uw kind?**

Catent verwerkt persoonsgegevens van uw kind om onze verplichtingen als onderwijsinstelling te kunnen nakomen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school en om zijn/haar ontwikkeling bij te houden. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals het ministerie van Onderwijs, de leerplichtambtenaar en het voortgezet onderwijs.

Wij verwerken gegevens om uw kind onderwijs aan te kunnen bieden en voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. Als voor het verwerken van gegevens toestemming wordt gevraagd, zoals voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's), dan kunt u de gegeven toestemming op elk moment intrekken of alsnog toestemming geven.

#### **Welke gegevens verwerken wij van uw kind?**

Wij verwerken diverse soorten gegevens, waarvan wij de meeste gegevens rechtstreeks van u als ouders/verzorgers hebben gekregen. U kunt hierbij denken aan contactgegevens, gegevens over de gezinssituatie, geboorteplaats etc. Deze gegevens worden aan u gevraagd tijdens de aanmelding bij een van onze scholen. Als u weigert de voor ons noodzakelijke gegevens te verstrekken, kunnen wij onze verplichtingen niet nakomen. De verstrekking van deze gegevens is dan ook een voorwaarde om uw kind in te kunnen schrijven bij Catent.

Welke persoonsgegevens wij van uw kind verwerken kun u terugvinden door op de volgende link te klikken: [Categorieën van persoonsgegevens](#).

Bij inschrijving van uw zoon/dochter wordt besproken of het noodzakelijk is dat Catent medische gegevens van uw kind verwerkt om in noodgevallen goed te kunnen handelen. U kunt bijvoorbeeld doorgeven dat uw kind epilepsie heeft, zodat wij adequaat kunnen optreden in noodsituaties (zie tevens het [reglement Medicijnverstrekking & Medisch Handelen op scholen Stichting Catent](#)).

#### **Passend onderwijs.**

Catent heeft de plicht om passend onderwijs te bieden. Wanneer scholen extra hulp nodig hebben om passend onderwijs aan leerlingen te bieden met specifieke hulpvragen wordt in eerste instantie gebruik gemaakt van de expertise van de medewerkers van het Expertiseteam binnen Catent.

Soms is het noodzakelijk dat in dit kader scholen tevens gebruik maken van expertise buiten de school, zoals medische professionals, jeugdhulpverlening en regionale samenwerkingsverbanden. In die gevallen worden persoonsgegevens van uw kind met deze experts gedeeld, mits u hier vooraf schriftelijk toestemming voor geeft.

#### **Hoe gaan wij om met de gegevens van uw kind?**

Bij het verwerken van de gegevens gaan wij altijd uit van de noodzaak: wij zullen niet meer gegevens verwerken dan noodzakelijk is om onze rechten en plichten als onderwijsinstelling na te komen. Dit betekent ook dat we de gegevens niet zullen gebruiken voor andere doeleinden dan wij in deze toelichting noemen.

Het komt voor dat wij commerciële derde partijen verzoeken om te ondersteunen bij het verwerken van de gegevens voor de eerder genoemde doeleinden. Denk hierbij aan applicaties om leerlingen in de les te ondersteunen, een administratie systeem waarbij de gegevens niet op ons eigen netwerk worden opgeslagen maar bij een andere organisatie, of een planningsprogramma (voor leerkrachten en/of leerlingen). Dit gebeurt altijd in opdracht en onder de verantwoordelijkheid van Catent. Met deze organisaties sluiten we overeenkomsten af, waarin onder andere is vastgelegd welke gegevens er verwerkt worden en hoe deze gegevens beveiligd worden.

Wij zullen de gegevens van u en uw kind niet delen met commerciële derde partijen voor andere doeleinden. Ook zullen wij deze gegevens nooit verkopen of verhuren aan derde partijen.

De persoonsgegevens worden waar mogelijk gecodeerd bewaard en alleen die medewerkers kunnen bij de gegevens, die dat ook voor de uitvoering van hun werk nodig hebben. Daarnaast bewaren wij de gegevens niet langer dan noodzakelijk is. Wij hanteren hiervoor verschillende bewaartermijnen die wettelijk geregeld en vastgesteld zijn. Gegevens uit de leerlingadministratie worden over het algemeen 3 jaar bewaard. Als u er belangstelling voor heeft kunnen wij u een overzicht geven van de bewaartermijnen die binnen Catent worden gehanteerd.

#### **Welke rechten hebben een leerling en ouders/verzorgers van leerlingen jonger dan 16 jaar?**

Als ouders/verzorgers heeft u een aantal rechten als het gaat om persoonsgegevens. Deze rechten zijn in de wet vastgelegd. Leerlingen en/of ouders/verzorgers kunnen op elk moment gebruik maken van deze rechten. Dit betekent bijvoorbeeld dat u altijd een verzoek kunt indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van u en uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ook een verzoek indienen om gegevens te rectificeren, te beperken of helemaal te wissen uit de systemen van Catent. U heeft altijd het recht om onjuiste gegevens aan te vullen of te verbeteren. Wij zullen er vervolgens voor zorgen dat deze gegevens ook bij organisaties waarmee wij deze gegevens van uw kind delen en/of uitwisselen worden aangepast.

Als u ons verzoekt om gegevens te beperken of te wissen, zullen wij toetsen of dit mogelijk is. In deze toets houden wij ons aan de wettelijke voorschriften en kijken wij bijvoorbeeld of wij geen wettelijke plicht hebben om de gegevens te bewaren. Ook kijken we of we als gevolg van uw verzoek in de knel komen om goed onderwijs aan uw zoon/dochter te kunnen blijven geven of om onze doelstellingen c.q. verplichtingen te kunnen blijven nakomen. Indien wij niet (geheel) aan uw verzoek kunnen voldoen, zullen wij dat altijd motiveren.

Tevens heeft u het recht om te vragen om de gegevens, die wij van uw kind verwerken en wij van u hebben ontvangen, aan u over te dragen of op uw verzoek aan een andere organisatie over te dragen.

Catent neemt geen besluiten over uw kind, die alleen gebaseerd zijn op geautomatiseerde verwerking van gegevens (profiling). Beslissingen worden nooit zonder menselijke tussenkomst genomen.

Wilt u meer weten over het Informatiebeveiligings- en privacy beleid van Catent, kunt u dat raadplegen via de website van Catent. Als u vragen heeft over hoe wij omgaan met de gegevens van u of uw kind, dan kunt u altijd contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming via [privacy@catent.nl](mailto:privacy@catent.nl). Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, dan kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)).

Contactgegevens Catent :

Verwerkingsverantwoordelijke (bestuurder) van de school: College van Bestuur van Stichting Catent

Contactgegevens Functionaris Gegevensbescherming: [privacy@catent.nl](mailto:privacy@catent.nl)